


| | | |
|---|---|------------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 1 din 14 |

Nr. 139 / 24.04.2024

REGISTRUL UNIC DE PROCEDURI

Aprobată în ședința CA al ISJ Prahova din 1.04.2026

APROB,

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. ILONA-CORNELIA RIZEA**

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 2 din 14

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI PROCEDURII DE LUCRU

| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii / operațiunile | Nume și prenume | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|---|-----------------------------------|----------------------------------|------------|-----------|
| 1.1. | Elaborat | Arcoși Adriana Coman Georgiana | Inspectori școlari | 30.03.2026 | |
| 1.2. | Verificat | Georgescu Magdalena-Maria | Inspector Școlar General Adjunct | 31.03.2026 | |
| 1.3. | Avizat | Mănăilă Octavian | Jurist | 31.03.2026 | |
| 1.4. | Aprobat | Rizea Ilona Cornelia | Inspector Școlar General | 01.04.2026 | |

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

| Nr. crt. | Ediția/revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data de la care se aplică ediția/revizia din cadrul ediției |
|----------|----------------------------------|----------------------|--------------------------|---|
| 2.1. | Revizia 4 | 1,2,3,6,8 | Completare și modificare | 16.04.2026 |



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4


DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 3 din 14

**3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA/REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII
OPERAȚIONALE**

| Nr. crt. | Scopul difuzării (informare/ aplicare/ arhivare) | Ex. nr. | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data | Semnătura |
|----------|--|---------|---|---|---------------------------|------------|-------------------------|
| 3.1. | Avizare | 1 | Comisia de monitorizare | Inspector școlar general adjunct | Georgescu Magdalena-Maria | 16.04.2026 | |
| 3.2. | Aplicare | 1 | Management/ curriculum și inspecție școlară | Inspectori școlari | Inspectori școlari | 16.04.2026 | Transmitere electronică |
| 3.3. | Aplicare | 1 | Management/ Conducerile unităților de învățământ preuniversitar | Directori/directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar | Președinții comisiilor | 16.04.2026 | Transmitere electronică |
| 3.3. | Arhivare | 1 | Secretariat/arhivă | Secretar/arhivă | | 16.04.2026 | Transmitere electronică |
| 3.4 | Informare | 1 | Serviciul informatizare | Șef serviciu informatizare | | 16.04.2026 | Transmitere electronică |

| | | |
|---|--|------------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 4 din 14 |

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de echivalare a **rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine** cu *Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*.

4.2. Stabilește documentația necesară și resursele implicate, necesare tuturor demersurilor.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul Prahova care au prevăzute clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională în planul de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

6.1. Reglementări internaționale

– **Regulamentul (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI DIN 27 APRILIE 2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

a) Legislație primară

1. **Legea Educației Naționale nr.198/2023.**
2. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017 cu modificările aduse prin O.M.E. nr. 3609/20.04.2022

b) Legislație secundară

1. O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu modificările aduse prin O.M.E Nr. 4828/30.08.2018
2. O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 5 din 14

3. Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională
4. Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare
5. OMEC6185/2.12.2025 privind modificarea anexei 2 la OMECTS 5219/2010
6. Adresa M.E. nr. 28324/ 10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

7.1 DEFINIȚII

| Nr. crt. | Termenul | Definiția și/ sau dacă este cazul, actul care definește termenul |
|----------|--|---|
| 1. | Procedură operațională | Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual |
| 2. | Ediție a unei proceduri operaționale | Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată |
| 3. | Revizia în cadrul unei ediții | Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate |
| 4. | Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv | Clasă din învățământul preuniversitar gimnazial în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin planul-cadru care se alocă din curriculum la decizia elevului din oferta școlii. În învățământul gimnazial, limba modernă cu predare în regim intensiv se studiază 4 ore/săptămână, astfel: 2 ore/săptămână în trunchiul comun și 2 ore/săptămână din curriculum la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ) aplicându-se programa școlară în vigoare la această disciplină. |



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 6 din 14


7.2 ABREVIERI

| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|--|---|
| 1. | PO | Procedură operațională (procedură de lucru) |
| 2. | RPCOFUIP | Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar |
| 3. | IȘJ | Inspectoratul Școlar Județean |
| 4. | CA | Consiliul de Administrație |
| 5. | CECRL | Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi |
| 6. | Regulament | Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N 4797/31.08.2017 cu modificările și completările ulterioare |
| 7. | Comisia de recunoaștere și echivalare | Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de competență lingvistică |
| 8. | Comisia de organizare și evaluare | Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională |
| 9. | <i>Anexa 1 Anexa 2 Anexa 3 Anexa 4</i> | Anexele 1, 2, 3, 4 la Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, anul școlar 2025-2026 |

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1 GENERALITĂȚI

8.2 RESPONSABILITĂȚI SI TERMENE

| | | |
|---|---|------------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 7 din 14 |

8.3 MODUL DE LUCRU

8.4 RESURSE


8.1 GENERALITĂȚI

8.1.2 ADMITEREA LA CLASELE CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM INTENSIV

Admiterea se face prin susținerea *Testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), denumit în continuare *Testul de competență lingvistică*.

8.1.3 Conform Art. 7 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017 „Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși fără a mai susține proba de competențe lingvistice la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională. În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru acest tip de clase, toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.”

8.1.4 În cazul în care, după încheierea etapei de înscriere a candidaților, numărul total al elevilor înscriși pentru clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională este **mai mic sau egal** cu **numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare** al unității de învățământ, și există elevi care, anterior înscrierii în clasa a V-a la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională au susținut examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională și au obținut o diplomă nivel A1 sau nivel superior, se constituie, la nivelul unității de învățământ, în baza **Art. 8. (1) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017** cu modificările aduse prin **O.M.E. nr. 3609/20.04.2022**, comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competență lingvistică*, denumită în continuare **Comisia de recunoaștere și echivalare**.

| | | |
|---|---|------------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 8 din 14 |

8.1.5 Comisia de recunoaștere și echivalare poate recunoaște și echivala rezultatul obținut de un candidat la un examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice **în limba modernă** pentru care se susține *Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a acelei limbi moderne de circulație internațională*.

8.1.6 În vederea recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ, o cerere scrisă. (**ANEXA 1**) și prezintă certificatul/diploma obținută, în original, **în perioada prevăzută în graficul desfășurării testării**. Serviciul „secretariat” al unității de învățământ realizează o copie „conform cu originalul” a certificatului/diplomei obținute, înapoiind aparținătorilor originalul, și depune această copie la dosarul de înscriere al candidatului, în vederea unei eventuale recunoașteri și echivalări ale acestora cu *Testul de competență lingvistică*.

8.1.7 În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele, tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverință eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.


8.2 RESPONSABILITĂȚI ȘI TERMENE

8.2.1. Depunerea actelor necesare echivalării rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competență lingvistică*:

(a) Solicitarea, în cazul în care, după încheierea etapei de înscriere a candidaților, numărul total al elevilor înscriși pentru clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională este **mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ**, de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului, pe bază de cerere scrisă (**ANEXA 1**), a recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competență lingvistică*.

(b) Depunerea de copii „conform cu originalul”, certificate de secretariatul unității de învățământ, ale certificatelor/diplomelor obținute sau depunerea adeverinței eliberate de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute, în vederea recunoașterii și echivalării.

TERMEN: 17.06.2026

| | | |
|---|---|--------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 9 din 14 |

RĂSPUNDE: Directorul unității de învățământ

8.2.2. Constituirea, prin decizie internă, a **Comisiei de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

TERMEN: 17.06.2026

RĂSPUNDE: Directorul unității de învățământ

8.2.3. Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională, dacă este cazul:


a) **Analizarea de către membrii comisiei** a documentelor-diplomelor/certificatelor/ adeverințelor- depuse la dosar

b) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor

1. Realizarea recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competență lingvistică*
2. Întocmirea **procesului verbal (ANEXA 3)** privind recunoașterea și echivalarea, în plenul comisiei, cu respectarea prevederilor **Art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017**, cumodificările aduse prin **O.M.E. nr. 3609/20.04.2022**.
3. Întocmirea tabelului nominal cu rezultatele finale (**ANEXA 4**) ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competență lingvistică*.
4. Afișarea tabelului cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării, în ordinea codurilor alocate elevilor.

TERMEN: 19.06.2026

RĂSPUNDE: Președintele comisiei de recunoaștere și echivalare

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 10 din 14 |

8.3 MOD DE LUCRU

1. Dacă numărul total al elevilor înscriși pentru clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională este **mai mic sau egal** cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ și s-a constituit comisia de recunoaștere și echivalare, membrii acesteia analizează certificatele/diplomele/adeverințele depuse de candidați, cu parcurgerea următoarelor etape:

A) verifică dacă rezultatul obținut de candidat este pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină testul;

B) verifică dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A1, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (NB: Nivelurile de competență lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: **A1, A2, B1, B2, C1 și C2**);


C) pentru certificatele/diplomele pe care este menționat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează **Testul de competență lingvistică** se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat;

D) verifică dacă examenul care conferă nivelul de competență lingvistică A1 se regăsește în **Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațional (Anexa 2)**;

E) Pentru niveluri superioare nivelului A1, verifica dacă examenul este organizat de instituțiile prevăzute în Anexa 2 la O.M.E.C.T.S. nr. **5219/2010**, cu modificările și completările ulterioare în condițiile în care aceste instituții **au deja examene prevăzute în listă la limba modernă respectivă**, și dacă examenul este **promovat**, conform condițiilor prevăzute în Anexa 2 la O.M.E.C.T.S. nr. **5219/2010**, sau condițiilor de promovare prevăzute de instituția/organizația care administrează examenul.

2. Comisia realizează apoi recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu **Testul de competență lingvistică**, acordând **nota 10** candidatului și întocmind **un proces verbal (ANEXA 3)**.

3. La încheierea activității, comisia întocmește **tabelul nominal (ANEXA 4) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării** rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu **Testul de competență lingvistică**, validată prin semnătură de membrii comisiei și asumată de președinte. Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării se afișează la sediul unității

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027 | Ediția: I Nr. exemplare: 1 |
| DOMENIUL: CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: CIS 3/24.04.2024 | Revizia: 4 Pagina: 11 din 14 |

de învățământ și se păstrează la avizier până în momentul afișării rezultatelor finale, cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

4. Nu se admit contestații ale rezultatelor obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare.

8.4. RESURSE NECESARE

La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-acu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, dacă este cazul, conform **Art. 8(1)**, prin decizie internă, **Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de competență lingvistică**, alcătuită din: **președinte, secretar și 2-4 membri**. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de un secretar / secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

8.5. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta procedură va fi transmisă conducerii unităților de învățământ preuniversitar implicate în coordonarea organizării și desfășurării testului de competență lingvistică din cadrul admiterii în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților sau reprezentanților legal instituți ai acestora, a procedurilor I.Ș.J. privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

*Prezenta procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care interesează prevederile acestei proceduri.



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 12 din 14

9. RESPONSABILITĂȚI

| Nr crt | Domeniul/ Postul/operațiunea | I | II | III | IV | V | VI |
|--------|--|---|----|-----|----|-----|-----|
| 1 | Inspectori școlari | E | | | | AP. | |
| 2 | Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice | | | | | AP | |
| 3 | Unități de învățământ | | | | | AP | |
| 4 | Rețea școlară | | | | | AP | |
| 5 | Inspector școlar general adjunct | | V | | | | |
| 6 | Președintele comisiei de monitorizare | | | AV | | | |
| 7 | Inspector școlar general | | | | A | | |
| 8 | Grup de lucru pentru controlul managerial | | | | | | AH |
| 9 | Secretariat | | | | | | AH |
| 10 | Informatizare | | | | | | WEB |

10. ANEXE

| Nr crt | Denumire Anexa | Elaborat de | Aprobă | Nr. exemplare | Difuzare | Arhivare | |
|--------|---|-------------|---|---------------|----------|----------|-------------------------|
| | | | | | | Loc | Perioadă |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Cerere scrisă pt recunoaștere și echivalare Anexa 1 | IȘJ | Președinte comisie recunoaștere și echivalare | 1 | Da | Site IȘJ | Cf. prevederilor legale |
| 2 | Proces-verbal Anexa 3 | IȘJ | Președinte comisie recunoaștere și echivalare | 1 | Da | Site IȘJ | Cf. prevederilor legale |



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 13 din 14

| | | | | | | | |
|---|---|--------|---|---|----|----------|----------------------------|
| 3 | Lista examenelor cu recunoaștere internațională Anexa 2 | M.E.C. | - | 1 | Da | Site IȘJ | Cf. prevederilor legale |
| 4 | Tabel cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării Anexa 4 | IȘJ | Comisia de recunoaștere și echivalare | 1 | Da | Site IȘJ | Cf. prevederilor legale |
| 5 | Declarație scrisă a membrilor comisiei de organizare și evaluare /membrilor comisiei de recunoaștere și echivalare | M.E.C. | Președinte comisie organizare și evaluare | 1 | Da | Site IȘJ | Cf. prevederilor legale |

II FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

| NR CRT | EDIȚIA | DATA EDIȚIEI | REVIZIA | DATA REVIZIEI | NR. PAGINI | DESCRIERE | SEMNATURA CONDUCĂTORULUI DEPARTAMENTULUI |
|-----------|--------|-------------------|---------|------------------|---------------|-----------------------------|---|
| 1 | I | 18.05.2022 | - | - | 13 | - | |
| 2 | I | | 1 | 22.04.2023 | 14 | modificare și completare | |
| 3 | I | | 2 | 24.04.2024 | 13 | modificare și completare | |
| 4 | I | | 3 | 22.04.2025 | 20 | completare | |



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE CU
RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ CU TESTUL DE COMPETENȚĂ
LINGVISTICĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM
INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Ediția: I Nr. exemplare: 1

Revizia: 4

**DOMENIUL: CURRICULUM ȘI
INSPECȚIE ȘCOLARĂ**

Cod: CIS 3/24.04.2024

Pagina: 14 din 14

12 CUPRINS

| Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale | Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale | Pagina |
|---|---|--------|
| 1. | Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale | 2 |
| 2. | Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale | 2 |
| 3. | Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale | 3 |
| 4. | Scopul procedurii operaționale | 4 |
| 5. | Domeniul de aplicare a procedurii operaționale | 4 |
| 6. | Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate | 4 |
| 7. | Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operaționale | 5 |
| 8. | Descrierea procedurii operaționale | 6 |
| 9. | Responsabilități | 12 |
| 10. | Anexe | 12 |
| 11. | Formular evidență modificări | 13 |
| 12. | Cuprins | 14 |

